

INFORMATIVA PRIVACY A NORMA DELL'ART. 13 E 14 DEL RGDP PER I DATI RACCOLTI DIRETTAMENTE ED INDIRECTAMENTE PRESSO L'INTERESSATO

SPETT.LE DITTA

Il Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (RGDP) agli artt. 13 e 14, commi 1, impone l'obbligo di informare l'interessato, in caso di raccolta diretta ed indiretta dei suoi dati, sugli elementi fondamentali del trattamento, specificandoli al § 1, lett. af.

La scrivente F.I.L.A. vi adempie compiutamente informandoLa che:

1) Titolare del trattamento è F.I.L.A. Fondo integrazione lavoratori artigiano e pmi, sita in PISTOIA 51100 (PT), Via IV Novembre 61B

PEC: fila.pistoia@pec.it

EMAIL: fila@filapistoia.it

TEL.: 057333213

FAX: 0573509441

2) Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali:

PEC: dpo.cnatoscanacento@cert.cna.it

EMAIL: dpo@cnatoscancentro.it

3) Tipologia dei dati e finalità del loro trattamento

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all'atto della Sua iscrizione al Fila, sia successivamente ad essa, è la seguente:

- Anagrafica: denominazione dell'impresa, natura e composizione societaria, nominativo e indirizzo del legale rappresentante, altri elementi di identificazione
- Lavorativa: numero e nominativi dei dipendenti, inizio e cessazione del rapporto di lavoro, retribuzione e trattenute
- Dati sensibili: eventuale adesione ad una Associazione datoriale.
- Ogni altro dato utile o indispensabile per la applicazione della Contrattazione Collettiva di settore.

Le categorie di dati personali trattati sono: dati personali e dati particolari, la fonte da cui possono avere origine i predetti dati sono i consulenti del lavoro.

4) Base giuridica del trattamento

Il trattamento a cui saranno sottoposti tali dati ha come scopo di adempiere ad obblighi contrattuali e di legge, tra i quali:

- la corresponsione al datore di lavoro ed ai lavoratori (tramite l'impresa) di una integrazione al trattamento economico nei casi di malattia e infortunio sul lavoro
- la riscossione delle quote e dei contributi sindacali
- la corresponsione agli operai delle altre prestazioni previdenziali e assistenziali previste dal Regolamento del FILA
- di accertare l'adempimento di tali obblighi da parte delle imprese iscritte al FILA e di consentire il migliore esercizio dell'attività da parte dell'Ente stesso.

In effetti, i dati personali e gli estremi del conto corrente bancario o postale che Vi vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Voi comunicati, sono necessari per l'elaborazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali come sopra specificato e per ogni adempimento di legge e di contratto nei confronti degli Istituti previdenziali ed assistenziali, anche integrativi, e delle Pubbliche Amministrazioni.

In occasione di tali trattamenti, in osservanza di obblighi di legge e di contratto, l'Ente può venire a conoscenza anche di dati che la legge definisce particolari (ex "sensibili") in quanto gli stessi sono idonei a rivelare l'adesione ad una associazione imprenditoriale, la cui base giuridica si fonda sul consenso espresso dell'interessato.

5) Comunicazione

I dati personali possono essere comunicati, esclusivamente per la realizzazione delle finalità di cui al punto 3:

- alle Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni all'Ente in ottemperanza ad obblighi di legge
- alle Casse di previdenza e assistenza, come INPS, INAIL, Fondo previdenza complementare
- agli Istituti bancari/finanziari che intrattengono rapporti con il FILA
- alle Società di servizi, per la realizzazione delle finalità del FILA
- alle Società assicurative
- alle altri Enti Regionali e loro organismi di coordinamento
- ai legali e consulenti esterni del FILA
- agli Enti paritetici di categoria
- alle Associazioni costituenti il FILA
- alla Società di revisione contabile

- alle Associazioni imprenditoriali (nel caso di adesione dell'impresa)
- ai componenti del Consiglio di amministrazione e del Collegio Sindacale

6) Tempi di conservazione

Informazioni aggiuntive ulteriori necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente:

Il periodo di conservazione dei dati personali contenuti nelle banche dati riguardante:

- Trattamenti precontrattuali su istanza dell'interessato volti alla redazione del contratto o dell'offerta commerciale e' di 10 anni;
- Adempimenti contrattuali e' di (indicare il numero di mesi/anni) 10 anni
- Dati potenzialmente trattabili in sede di contenzioso e' di 10 anni;
- Obblighi di legge e' di 10 anni;
- Documenti per lo svolgimento delle pratiche di rimborso malattie, infortuni e maternità è di 10 anni.

7) Diritti

La informiamo dell'esistenza del suo diritto di chiederci l'accesso ai suoi dati personali, di rettifica, di cancellazione degli stessi, di limitazione del trattamento dei dati che la riguardano, di opporsi al loro trattamento, alla portabilità dei dati.

Dal momento che il nostro trattamento ha base giuridica sul consenso da lei prestato (art. 6, § 1, lett a o art. 9, § 2, lett. a) le è riconosciuto il diritto di revocare il suo consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Le è riconosciuto il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo

Pistoia, 17/06/2025

CONSENSO

Spett. F.I.L.A

Io sottoscritto/o _____, ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (RGDP), dichiaro che in modo libero, specifico, informato e inequivocabile esprimo il mio:

consenso

mancato consenso

al trattamento dei dati personali, sia comuni che particolari (ex sensibili), che riguardano l'impresa, funzionali alle finalità sopra esposte.

DATA _____

FIRMA E TIMBRO DITTA _____